Törntreff

Teilnehmer:

Besprechungspunkte

* Segelerfahrungen der Crew abfragen
	+ Sorgen / Ängste
	+
* Was ist gewollt / Erwartungen an den Törn
	+ Häfen / Sightseeing
	+ Buchten / Baden
	+ Segeln als Hauptbestandteil?
	+
* Törngebiet mit geplanter Route
	+ Anhand Segelkarte Vorschläge besprechen
	+
* Anreise
	+ Einteilung Fahrzeuge
	+ Parkplatzsituation/ -kosten an der Charterbasis
	+ Absicherung Flüge -> Einschluss in Charterücktrittversicherung?
	+ Fahrt vom Flughafen zur Charterbasis
	+ Flüge / Anfahrt (in eigener Verantwortung)
	+ Ablauf Yachtübernahme
	+ Einkauf "Grundbeladung" (Merkhilfe auf www.amann-im-netz.de)
	+
* Kosten bei Yachtübernahme an der Charterbasis (zahlbar aus Bordkasse)
	+ Permit, Endreinigung, Außenbordmotor usw.
	+ Kurtaxe (x,xx € pro Person und Tag)
	+
* Aufgabenverteilung wichtiger Funktionen an Bord
	+ Co-Skipper
	+ Paymaster (Buchführung)
	+ Koch
	+
	+
* Tagesablauf
	+ Zeitplan (Wecken, Frühstück, Auslaufen)
	+ Ablauf auf See
	+ Einlaufen/Ankern/Abendprogramm
	+ Einkaufen
	+
* Wichtige Knoten ansprechen (Übersicht auf www.amann-im-netz.de)
	+ Webeleinstek (Fender)
	+ Belegen einer Klampe (Vertäuen Yacht)
	+ Palstek
	+ Kreuzknoten
	+
* Sonstiges
	+ Können alle Teilnehmer schwimmen?
	+ Gesundheitliche Einschränkungen; z.B.
* Epilepsie (= i.d.R. Mitsegelausschlussgrund)
* Farbenblindheit
* Lebensmittelallergien
	+ -
	+ Persönliche Ausrüstung (Formblatt auf www.amann-im-netz.de)
	+ Wichtige Formblätter unterschreiben lassen
		- Mitsegelvereinbarung (Formblatt auf www.amann-im-netz.de)
		- Erklärung zum Datenschutz
		- Recht am eigenen Bild
		-
	+ Vorbereitete Crewliste ausfüllen
	+ Evtl.WhatsApp-Gruppe einrichten (sehr hilfreich!)
	+
* Notizen / Anmerkungen